

Утвержден
Решением N 1 единственного учредителя
от "19" октября 2016 г.

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации

«Патронажная служба Тольятти»



Управление Министерства юстиции
Российской Федерации по Самарской области

г. Тольятти
2016г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Патронажная служба Тольятти» (именуемая в дальнейшем - АНО) признается не имеющей членства организацией, учрежденной гражданином на основе добровольных имущественных взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей и решения задач, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. АНО в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Указами Президента Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами, настоящим Уставом.

1.3. Полное наименование: Автономная некоммерческая организация «Патронажная служба Тольятти».

1.4. Сокращенное наименование учреждения на русском языке: АНО «Патронажная служба Тольятти».

1.5. Место нахождения АНО: 445044, Самарская область, г. Тольятти, бульвар Космонавтов, дом 9, квартира 108.

1.6. Учредитель автономной некоммерческой организации не сохраняет прав на имущество, переданное ими в собственность этой организации. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими автономной некоммерческой организации, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей автономной некоммерческой организации. По решению учредителей автономной некоммерческой организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

1.7. АНО создано на неопределенный срок.

1.8. АНО является некоммерческой организацией и не ставит целью извлечение прибыли.

1.9. АНО является организацией, оказывающей социальные услуги населению.

1.10. АНО от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, исполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.11. АНО имеет самостоятельный баланс, может открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами в установленном порядке. АНО вправе иметь счета в иностранной валюте.

1.12. АНО имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, средства визуальной идентификации.

1.13. АНО не несет ответственности по обязательствам Учредителей и созданных ими юридических лиц.

1.14. АНО имеет право создавать филиалы и открывать представительства в порядке и на условиях, определенных законодательством Российской Федерации. Руководители филиала и представительства действуют на основании



доверенности, выданной АНО. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени АНО. АНО несет ответственность за деятельность филиалов и представительств. Создание и ликвидация филиалов и представительств, утверждение положений о них, назначение руководителей относятся к компетенции Совета АНО. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе АНО.

1.15. На момент государственной регистрации настоящего Устава АНО не имеет филиалов и представительств.

1.16. В АНО не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.17. АНО по решению своих учредителей может быть преобразована в фонд.

1.18. АНО несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- качество предоставляемых услуг;
- нарушение прав и свобод пользователей услугами и работников АНО;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Целью деятельности АНО являются предоставление социальных услуг направленных на улучшение качества жизни одиноких, одиноко-проживающих пожилых граждан и инвалидов и других категорий граждан, полностью или частично утративших способность без обеспечения проживания.

2.2. Для достижения своих уставных целей АНО осуществляет следующие виды деятельности (предмет):

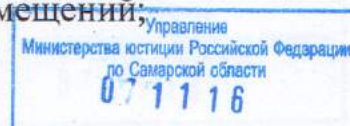
2.2.1. Предоставление населению качественных услуг через выстраивание социальных отношений с населением для обеспечения персонализированного подхода, расширения спектра предоставляемых социальных услуг.

2.2.2. Создание эффективной системы услуг по социальному обслуживанию для решения задач, лежащие в сфере ухода одиноких, одиноко-проживающих пожилых граждан и инвалидов и других категорий граждан, полностью или частично утративших способность без обеспечения проживания.

2.2.3. Предоставление социально-бытовых услуг без обеспечения проживания одиноким, одиноко-проживающим пожилым гражданам и инвалидам и другим категориям граждан, полностью или частично утративших способность к самообслуживанию.

2.2.4. Предоставление социально-медицинских услуг одиноким, одиноко-проживающим пожилым гражданам и инвалидам и другим категориям граждан, полностью или частично утративших способность к самообслуживанию без обеспечения проживания, в том числе:

- помощь в приготовлении пищи;
- помощь в приеме пищи (кормление);
- доставка промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода;
- организация помощи в проведении ремонта жилых помещений;



- подготовка жилого помещения к уборке и (или) уборка жилого помещения;
- сопровождение вне дома, в том числе к врачу;
- предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно выполнять их;
- выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, контроль за приемом лекарств и др.);
- консультирование по социальным вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья);
- помощь в организации госпитализации и (или) сопровождение нуждающихся в посторонней помощи в стационарные медицинские организации.

2.3. Деятельность, для осуществления которой необходимо наличие специальных разрешений (лицензий) может осуществляться АНО только после получения соответствующей лицензии.

3. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ АНО

3.1. АНО осуществляет оперативный и бухгалтерский учет, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной законом форме, и представляет финансовую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в АНО, своевременное предоставление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы несет Директор АНО.

3.3. АНО обязано хранить следующие документы:

3.3.1. настоящий Устав, изменения и дополнения к нему, зарегистрированные в установленном порядке, решение учредителя о создании АНО, свидетельство о государственной регистрации АНО;

3.3.2. документы, подтверждающие права АНО на имущество, находящееся на его балансе;

3.3.3. внутренние документы АНО, утвержденные Учредителями;

3.3.4. документы бухгалтерского учета;

3.3.5. документы финансовой отчетности, представляемые в соответствующие органы;

3.3.6. заключения аудиторов, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

3.3.7. иные документы, предусмотренные настоящим Уставом, внутренними документами АНО, решениями Учредителя, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.4. АНО хранит документы, предусмотренные п. 3.3. настоящего Устава, по месту нахождения единоличного исполнительного органа - Директора.

3.5. Финансовый год АНО устанавливается с 01 января по 31 декабря.



3.6. АНО вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

4. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Органами управления АНО являются:

Учредитель АНО – высший орган управления;

Директор - единоличный исполнительный орган АНО.

4.1. Учредитель АНО

4.1.1. Высшим органом управления АНО является Учредитель АНО.

4.1.2. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью АНО путем участия в управлении АНО, путем ознакомления с отчетами директора АНО и ревизора.

4.1.3. Учредитель АНО принимает свои решения единолично.

4.1.4. Учредитель может сформировать контрольно-ревизионный орган, главной функцией которого является осуществление ревизии финансово-хозяйственной деятельности организации. Член контрольно-ревизионного органа не может одновременно входить в исполнительный орган АНО. Наличие контрольно-ревизионного органа в АНО отражается в Уставе.

4.1.5. Учредитель имеет право:

- участвовать в управлении делами Организации в порядке, определенном настоящим Уставом;

- получать информацию о деятельности Организации в виде ежегодных отчетов, включая финансовую отчетность в объеме сведений, подаваемых в налоговые органы.

- пользоваться услугами, предоставляемыми организацией, только на равных с другими лицами условиях.

4.1.6. Учредитель обязан:

- соблюдать Устав Организации,
- содействовать осуществлению уставной деятельности, реализации программ и мероприятий Организации.

4.1.7. К исключительной компетенции Учредителя АНО относится решение следующих вопросов:

- утверждение Устава и вносимых в него изменений;
- определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования её имущества;
- обеспечение достижения АНО целей, в интересах которых она была создана;

- назначение Директора АНО и досрочное прекращение его полномочий;

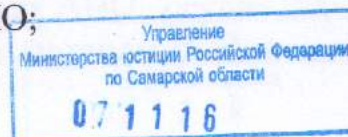
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

- утверждение финансового плана АНО и внесение в него изменений;

- контроль соблюдения АНО законодательства Российской Федерации;

- утверждение учебно-методической документации;

- создание филиалов и открытие представительств АНО;



- принятие решения об участии АНО в создании других организаций;
 - образование органов АНО и досрочное прекращение их полномочий;
 - утверждение бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО;
 - принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО;
 - решение иных вопросов, отнесенных действующим законодательством РФ к исключительной компетенции высшего органа управления АНО.

4.2. Директор АНО

4.2.1. Единоличным исполнительным органом АНО является Директор, назначаемый учредителем АНО, сроком на 5 лет и подотчетный ему. К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию учредителя.

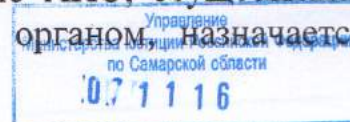
4.2.2. Директор АНО осуществляет следующие полномочия:

- организует выполнение решений АНО;
- без доверенности действует от имени АНО;
- выдает доверенности
- организует и возглавляет деятельность АНО;
- распоряжается имуществом АНО в пределах, установленных, настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;
- совершает от имени АНО сделки и совершает иные юридические акты, выдает доверенности, открывает в банках расчетные, валютные и другие счета АНО;
- обеспечивает подготовку и утверждает штатное расписание, систему оплаты и условия труда, принимает на работу и увольняет работников АНО, заключает с ними договоры, применяет меры поощрения и налагает взыскания;
- издает приказы, распоряжения и другие локальные акты, обязательные для исполнения всеми работниками АНО;
- осуществляет контроль за соблюдением правил техники безопасности и санитарно-гигиеническими нормами в АНО;
- выполняет другие функции, не входящие в компетенцию учредителя АНО, в соответствии с настоящим Уставом и должностными обязанностями.

4.3. Директор в своей деятельности руководствуется Федеральным законом "О некоммерческих организациях", другими федеральными законами и настоящим Уставом.

5. РЕВИЗОР АНО.

Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью АНО, осуществляет ревизор, который является контрольно – ревизионным органом, назначаемым



учредителем АНО сроком на 3 (три) года. Ревизор осуществляет ежегодные проверки финансово – хозяйственной деятельности АНО не реже 1 раза в год.

Ревизор вправе требовать от органов АНО предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

Ревизор представляет результаты проверок Учредителю и Директору АНО.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ К УСТАВУ

Изменения и дополнения к Уставу принимаются Учредителем АНО и подлежат государственной регистрации.

Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу АНО осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Изменения и дополнения к Уставу вступают в силу с момента их государственной регистрации.

7. ИМУЩЕСТВО, ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АНО

7.1. АНО может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, а также земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. АНО самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

7.3. АНО ведет деятельность на договорной основе с физическими и юридическими лицами.

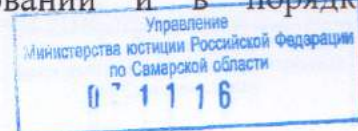
7.4. Источниками формирования имущества АНО в денежной и иных формах являются:

- поступления от учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;
- другие не запрещенные законом поступления.

7.5. АНО имеет право:

- владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим ему имуществом, денежными средствами (в том числе в иностранной валюте) в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

- приобретать от своего имени имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, заключать договоры и иные сделки с юридическими и физическими лицами на основании и в порядке, предусмотренном законодательством РФ;



- привлекать средства граждан и юридических лиц, с их согласия, для решения задач АНО и финансирования её программ;
- осуществлять иные права, исполнять иные обязанности на основании и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.6. АНО может иметь в собственности имущество, приобретенное или созданное им за счет собственных средств, а также имущество, переданное ему гражданами, юридическими лицами или государством, приобретенное по другим основаниям, допускаемым законодательством Российской Федерации.

7.7. В пределах, определяемых настоящим Уставом, АНО обладает самостоятельностью в осуществлении своей деятельности и распоряжении принадлежащим ему имуществом, включая денежные средства, остающиеся после уплаты всех обязательных платежей.

7.8. Доходы от хозяйственной деятельности и иные поступления используются только в уставных целях и не подлежат перераспределению между Учредителями и другими лицами.

7.9. АНО самостоятельно ведет бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АНО.

8.1. АНО может быть реорганизована и (или) ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Реорганизация АНО может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

8.3. Учредитель АНО либо суд принимает решение о ликвидации АНО, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации порядок и сроки ликвидации АНО.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами АНО. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени АНО выступает в суде.

8.4. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество АНО направляется на цели, указанные в уставе АНО (п. 2.1), и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемого АНО не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

8.5. Ликвидация АНО считается завершенной, а АНО – прекратившим существование, после внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

АНО обеспечивает открытость и доступность следующей информации:



Сведения:

- о дате создания АНО;
- о структуре АНО;
- о реализуемых программах;
- о персональном составе работников с указанием уровня образования и квалификации;
- о материально-техническом обеспечении
- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

Копии:

- утвержденных в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности АНО;
- Устав АНО.
- иные сведения и информацию, установленные действующим законодательством.

Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством РФ, а также внутренними документами АНО, обязательными для исполнения.

Управление
 Министерства юстиции Российской Федерации
 по Самарской области
 07 11 16

054418
Министерство внутренних дел
Республики Беларусь
Минск

Итого в документе прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 9 (девять) листа (ов)

Заместитель начальника Р. Л. Цыганов

Специалист Отдела регистрации Дерюков



Прошито и пронумеровано

9 (девять) листа(ов)

Подпись

В. С. Сивачев
ФИО Сивачев В. С.